FICHA IDENTIFICATIVA

Código:	72322001
Nombre:	Procesos y contextos educativos
Créditos:	4
Centro:	Centro de Estudios de Postgrado
Titulación:	Máster en Profesorado de ESO, Bachillerato, Form. Profesional y En.Idiomas
Curso:	1
Cuatrimestre:	PRIMER CUATRIMESTRE
Tipo:	Obligatoria
Idioma de impartición:	Castellano
Tutorías:	https://uvirtual.ujaen.es/srv/es/informacionacademica/tutorias
Temporalidad	https://drive.google.com/drive/folders/1y_E80DCgBU7Sb7qd-YL_icxZC6GVl8BU
Modalidad de impartición	Presencial
Nivel PATIE	PATIE 2 Inglés - PATIN2

PROFESORADO

Coordinación

Nombre:	PÉREZ NAVÍO, EUFRASIO				
Departamento:	PEDAGOGÍA	**Área:**	DIDÁCTICA Y ORGANIZACIÓN ESCOLAR		
Categoría:	TITULAR DE UNIVERSIDAD	**Correo-e:**	epnavio@ujaen.es	**Teléfono:**	953212380
Ubicación:	CAMPUS LAS LAGUNILLAS, EDIFICIO C5, DESPACHO 243				

Cuadro docente

Nombre	Departamento	Área	Categoría	Correo-e	Teléfono
COLMENERO RUIZ, Mª JESÚS YOLANDA	PEDAGOGÍA	DIDÁCTICA Y ORGANIZACIÓN ESCOLAR	TITULAR DE UNIVERSIDAD	mjruiz@ujaen.es	953211803
	CAMPUS LAS LAGUNILLAS, EDIFICIO C5, DESPACHO 237				
HERNÁNDEZ FERNÁNDEZ, ANTONIO	PEDAGOGÍA	DIDÁCTICA Y ORGANIZACIÓN ESCOLAR	TITULAR DE UNIVERSIDAD	ahernand@ujaen.es	953213362
	CAMPUS LAS LAGUNILLAS, EDIFICIO C5, DESPACHO 253				
MORENO VERDEJO, ANTONIO				amv00077@ext.ujaen.es	
PALOMARES RUIZ, PEDRO				ppr00025@ext.ujaen.es	
PEÑA HITA, MARÍA DE LOS ÁNGELES	PEDAGOGÍA	DIDÁCTICA Y ORGANIZACIÓN ESCOLAR	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	mapena@ujaen.es	953212603
	CAMPUS LAS LAGUNILLAS, EDIFICIO C5, DESPACHO 238				
PÉREZ NAVÍO, EUFRASIO	PEDAGOGÍA	DIDÁCTICA Y ORGANIZACIÓN ESCOLAR	TITULAR DE UNIVERSIDAD	epnavio@ujaen.es	953212380
	CAMPUS LAS LAGUNILLAS, EDIFICIO C5, DESPACHO 243				
RODRIGUEZ MORATA, JORGE				jrm00094@ext.ujaen.es	

RESUMEN

Conocimientos previos y recomendaciones

Se atenderñan las necesidades específicas de apoyo educativo de acuerdo a las especificaciones del Máster y de la normativa de la UJA. El alumnado que presente necesidades específicas de apoyo educativo, lo ha de notificar personalmente al Servicio de Atención y Ayudas al Estudiante para proceder a realizar, en su caso, la adaptación curricular correspondiente.

Breve resumen de la asignatura (según memoria RUCT)

Evolución del sistema educativo español: historia, presente y perspectiva.
Marco normativo de la educación secundaria. El currículum y los objetivos de la educación obligatoria.
Organizqción de los centros de secundaria: organización de recursos humanos, estructuras de participación de la comunidad educativa y relaciones con el entorno.
Organización de recursos materiales y funcionales del centro.
Cultura de Centro y ecología del aula: Organziación y gestión educativa de centro y aula.
Las habilidades docentes para la gestión de relaciones en el aula: dinámica grupal, participación, convivencia y mediación de conflictos.
Tutoría y orientación: funciones tutoriales del profesor de secundaria, la orientación educativa como función tutorial. Tutoría, evaluación, promoción y acreditación de los alumnos.
Atención a la diversidad: necesidades educativas especiales, alumnos extranjeros, sobredotación intelectual, problemas de aprendizaje y déficit sociocultural.
La organización y la gestión del aula: Modalidades de agrupación de alumnos y gestión de lo espacios y los tiempos didácticos atendiendo las necesidades específicas del alumnado.
La comunicación educativa. La competencia comunicativa verbal y la no verbal en el aula y fuera de ella.
El uso de las TICs en la comunidad educativa y en la función tutorial.

Prerrequisitos

No aparece en memoria

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

Teoría

- Evolución del sistema educativo español: historia, presente y perspectiva.
- Marco normativo de la educación secundaria. El currículum y los objetivos de la educación obligatoria.
- Organización de los centros de secundaria: organización de recursos humanos, estructuras de participación de la comunidad educativa y relaciones con el entorno.
- Organización de recursos materiales y funcionales del centro.
- Cultura de Centro y ecología del aula: Organización y gestión educativa de centro y aula.
- Las habilidades docentes para la gestión de relaciones en el aula: dinámica grupal, participación, convivencia y mediación de conflictos.
- Tutoría y orientación: funciones tutoriales del profesor de secundaria, la orientación educativa como función tutorial. Tutoría, evaluación, promoción y acreditación de los alumnos.
- Atención a la diversidad: necesidades educativas especiales, alumnos extranjeros, sobredotación intelectual, problemas de aprendizaje y déficit sociocultural.
- La organización y la gestión del aula: Modalidades de agrupación de alumnos y gestión de lo espacios y los tiempos didácticos atendiendo las necesidades específicas del alumnado.
- La comunicación educativa. La competencia comunicativa verbal y la no verbal en el aula y fuera de ella.
- El uso de las TICs en la comunidad educativa y en la función tutorial.

Especialidad Orientación Educativa: sistemas de orientación y asesoramiento psicopedagógico; contexto educativo del alumnado y estrategias de orientación e intervención; características, organización y funcionamiento de los centros educativos: procesos y órganos de dirección, participación y coordinación pedagógica y didáctica; procesos de interacción y comunicación en el aula; documentos de planificación del Centro y procesos de desarrollo curicular (criterios de mejora de la calidad de la educación, atención a la diversidad, prevención de problemas de aprendizaje y convivencia, y promoción del éxito escolar).

Tema 1º.- El Sistema Educativo Español y la Profesión Docente
Tema 2º.- El Sistema Educativo en Andalucía
Tema 3º.- Organización y Cultura de Centro. Elementos básicos de la Programación
Tema 4º.- El Plan de Centro. Proyecto Educativo
Tema 5º.- La Acción Tutorial del docente de Enseñanza Secundaria
Tema 6º.- Medidas organizativas y curriculares para la Atención a la Diversidad
Tema 7º.- El uso de las TIC en la comunidad educativa y en el ejercicio de la función tutorial

Práctica

- A lo largo de la asignatura se desarrollará un trabajo práctico grupal en relación con los contenidos teóricos planteados.

METODOLOGÍAS DOCENTES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS

Actividades formativas

ACTIVIDADES	HORAS PRESEN-CIALES	HORAS TRABAJO AUTÓ- NOMO	TOTAL HORAS	CRÉDITOS ECTS	COMPETENCIAS (códigos)
A21 - Trabajo autónomo del alumno (estudio, lecturas, p. inf., ejerc., etc.)					* CB10 * CB6 * CB7 * CB8 * CB9 * CE12 * CE13 * CE14 * CE15

Información adicional

ACTIVIDADES HORAS PRESEN- CIALES HORAS TRABAJO AUTÓ- NOMO TOTAL HORAS CRÉDITOS ECTS COMPETENCIAS (códigos)
A21 - Trabajo autónomo del alumno (estudio, lecturas, p.inf., ejerc., etc.) * CB10
* CB6
* CB7
* CB8
* CB9
* CE12
* CE13
* CE14
* CE15
* CE16
* CE17
* CE18
* CE19
* CE20
76.0 0.0 76.0 3.04 * CE21
* CE22
* CG10
* CG11
* CG12
* CG13
* CG14
* CG17
* CG19
* CG2
* CG3
* CG4
* CG5
* CG6
* CG7
ACTIVIDADES HORAS PRESEN- CIALES HORAS TRABAJO AUTÓ- NOMO TOTAL HORAS CRÉDITOS ECTS COMPETENCIAS (códigos)
* CG8
* CG9
A53 - Actividades Teóricas (AT):
clases expositivas sobre contenidos teórico-prácticos

6.0

6.0

12.0

0.48 * CE15
* CE16
* CE17
* CE18
* CE19
* CG13
* CG14
* CG17
* CG19
* CG2
* CG3
* CG4
* CG5
* CG6
* CG7
* CG8
* CG9
A54 - Actividades prácticas: debates
y seminarios
*M101 - Debates, seminarios, etc
1.5
4.5
6.0
0.24 * CG10
* CG2
* CG3
* CG5
A55 - Tutorías
*M102 - Supervisión de trabajos dirigidos, aclaración de dudas, comentarios de trabajos individuales, etc

0.2

1.8

2.0

0.08 * CG2
* CG3
* CG5
A56 - Actividades de evaluación 0.2 1.8 2.0 0.08
A58 - Seminarios o conferencias
especializadas sobre temas monográficos
*M104 - Seminarios, mesas, debates, coloquios, foros, etc.

0.2

1.8

2.0

0.08* CG3
TOTALES:84.09999 15.900001 99.99999 3.9999998

SISTEMAS DE EVALUACIÓN

Sistemas de evaluación (general)

ASPECTO	CRITERIOS	INSTRUMENTO	PESO
Asistencia y/o participación en actividades presenciales y/o virtuales	Asistencia y participación	Hojas de registro y observación	20.0%
Valoración de trabajo escrito	Conceptos teóricos y prácticos de la materia	Prueba exámenes escritos u orales	60.0%
Conceptos teóricos de la materia	Realización/exposición de trabajos, casos o resolución de ejercicios prácticos	Trabajos	20.0%

El sistema de calificación se regirá por lo establecido en el RD 1125/2003 de 5 de septiembre por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en la titulaciones universitarias de carácter oficial
INFORMACIÓN DETALLADA:
La asistencia es obligatoria, al menos, al 80% de las sesiones. El examen tiene un peso del 80% de la calificación y el 20% restante se obtiene a través de la participación y asistencia en las sesiones presenciales, en el caso de no realizar/exponer trabajos, casos o resolución de ejercicios prácticos (S2). Para poder superar la asignatura, el examen tiene que estar aprobado, no se podrá sumar la asistencia si el examen no tiene una calificación de, al menos, 5 puntos.
Quienes superen el 20% de faltas de asistencia, se tienen que examinar en la convocatoria extraordinaria II, donde se realizará una prueba escrita (desarrollo o tipo test) u oral que corresponde con el 100% de la calificación en la asignatura. No se admitirán justificantes de faltas de asistencia.

Sistemas de evaluación (específico)

ASPECTO	CRITERIOS	INSTRUMENTO	PESO
Asistencia y/o participación en actividades presenciales y/o virtuales	Asistencia y participación	Hojas de registro y observación	20.0%
Valoración de trabajo escrito	Conceptos teóricos y prácticos de la materia	Prueba exámenes escritos u orales	60.0%
Conceptos teóricos de la materia	Realización/exposición de trabajos, casos o resolución de ejercicios prácticos	Trabajos	20.0%

El sistema de calificación se regirá por lo establecido en el RD 1125/2003 de 5 de septiembre por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en la titulaciones universitarias de carácter oficial

La asistencia es obligatoria, al menos, al 80% de las sesiones. Para poder superar la asignatura, el examen tiene que estar aprobado, no se podrá sumar la asistencia si el examen no tiene una calificación de, al menos, 5 puntos.
Quienes superen el 20% de faltas de asistencia, se tienen que examinar en la convocatoria extraordinaria II, donde se realizará una prueba escrita (desarrollo o tipo test) u oral que corresponde con el 100% de la calificación en la asignatura. No se admitirán justificantes de faltas de asistencia.

OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

BIBLIOGRAFÍA

Bibliografía

• Pérez Navío, Eufrasio. - (2010) - *Procesos y contextos educativos - Joxman*
• *Medina Rivilla, Antonio, coord - (2014) - Elaboración de planes y programas de formación del profesorado en didácticas especiales - Universidad Nacional de Educación a Distancia*
• *Medina Rivilla, Antonio, cord. - (2010) - Diseño, desarrollo e innovación del currículum - UNED*
• *Medina Rivilla, Antonio, coord - (2011) - Formación pedagógica y práctica del profesorado - Centro de Estudios Ramón Areces*
• *Medina Rivilla, Antonio, coordinador - (2014) - Fronteras en la investigación de la didáctica - UNED - Universidad Nacional de Educación a Distancia*

.

COMPETENCIAS / RESULTADOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y APRENDIZAJE

La asignatura forma parte de la materia ***"Procesos y contextos educativos"***, cuya completa superación acredita haber adquirido las siguientes competencias o resultados del proceso de formación y aprendizaje:

Tipo	Código	Descripción
MOF - Competencias básicas	CB6	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
MOF - Competencias básicas	CB7	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
MOF - Competencias básicas	CB8	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
MOF - Competencias básicas	CB9	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
MOF - Competencias básicas	CB10	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
MOF - Competencias específicas	723BCE20	Adquirir el conocimiento, las destrezas y actitudes necesarias para el ejercicio de la función tutorial del profesorado de Educación Secundaria
MOF - Competencias específicas	723BCE19	Conocer y analizar la idiosincrasia de centros y aulas de cara a proponer actuaciones para la gestión de la convivencia que faciliten el aprendizaje el desarrollo emocional y la adquisición de valores cívicos
MOF - Competencias específicas	723BCE12	Conocer la evolución histórica del sistema educativo en nuestro país
MOF - Competencias específicas	723BCE18	Conocer los espacios de autonomía pedagógica curricular y de gestión y organización de los centros educativos para participar en ellos a través de medidas y actuaciones encaminadas a la definición y realización de un proyecto educativo ajustado al entorno y a la cultura del centro y comprometido con su progreso y mejora
MOF - Competencias específicas	723BCE15	Promover aCiones de educación emocional, en valores y formación ciudadana
MOF - Competencias específicas	723BCE17	Situar la práctica educativa y de la profesión docente dentro de los diversos contextos (social cultural histórico normativo organizativo y de aula) en que se desarrolla analizando el modo en que estos contextos influyen en y son influidos por los procesos educativos que en ellos tienen lugar

MOF - Competencias específicas	723BCE13	Conocer los procesos de interacción y comunicación en el aula y en el centro, abordar y resolver posibles problemas
MOF - Competencias específicas	723BCE21	Proponer, organizar y llevar a cabo actuaciones de acción tutorial conforme a las distintas funciones asignadas a los docentes en su rol de tutores, y en colaboración con los Departamentos de Orientación
MOF - Competencias específicas	723BCE22	Adquirir el conocimiento, las destrezas y actitudes necesarias para el uso y aprovechamiento de las TICs en la función docente
MOF - Competencias específicas	723BCE14	Conocer y aplicar recursos y estrategias de información, tutoría y orientación académica y profesional
MOF - Competencias específicas	723BCE16	Participar en la definición del proyecto educativo y en las actividades generales del centro atendiendo a criterios de mejora de la calidad atención a la diversidad prevención de problemas de aprendizaje y convivencia
MOF - Competencias generales	723BCG6	Adquirir estrategias para estimular el esfuerzo del estudiante y promover su capacidad para aprender por sí mismo y con otros y desarrollar habilidades de pensamiento y de decisión que faciliten la autonomía la confianza e iniciativa personales
MOF - Competencias generales	723BCG8	Diseñar y realizar actividades formales y no formales que contribuyan a hacer del centro un lugar de participación y cultura en el entorno donde esté ubicado; desarrollar las funciones de tutoría y de orientación de los estudiantes de manera colaborativa y coordinada; participar en la evaluación investigación y la innovación de los procesos de enseñanza y aprendizaje
MOF - Competencias generales	723BCG9	Conocer la normativa y organización institucional del sistema educativo y modelos de mejora de la calidad con aplicación a los centros de enseñanza
MOF - Competencias generales	723BCG11	Informar y asesorar a las familias acerca del proceso de enseñanza y aprendizaje y sobre la orientación personal académica y profesional de sus hijos
MOF - Competencias generales	723BCG4	Concretar el currículo que se vaya a implantar in un centro docente participando en la planificación colectiva del mismo; desarrollar y aplicar metodologías didácticas tanto grupales como personalizadas, adaptadas a la diversidad de los estudiantes
MOF - Competencias generales	723BCG14	Adquirir las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo
MOF - Competencias generales	723BCG10	Conocer y analizar las características históricas de la profesión docente, su situación actual, perspectivas e interrelación con la realidad social de cada época
MOF - Competencias generales	723BCG19	16. Identificar los servicios públicos y entidades comunitarias con las que pueda colaborar el centro y promover y planificar en colaboración con el equipo directivo las aCiones necesarias para una mejor atención del alumnado
MOF - Competencias generales	723BCG5	Diseñar y desarrollar espacios de aprendizaje con especial

		atención a la equidad la educación emocional y en valores la igualdad de derechos y oportunidades entre hombres y mujeres la formación ciudadana y el respeto de los derechos humanos que faciliten la vida en sociedad la toma de decisiones y la construCión de un futuro sostenible
MOF - Competencias generales	723BCG7	Conocer los procesos de interacción y comunicación en el aula dominar destrezas y habilidades sociales necesarias para fomentar el aprendizaje y la convivencia en el aula y abordar problemas de disciplina y resolución de conflictos
MOF - Competencias generales	723BCG12	Fomentar el espíritu crítico, reflexivo y emprendedor
MOF - Competencias generales	723BCG17	14. Analizar la organización y funcionamiento del centro para coordinar la orientación personal académica y profesional del alumnado en colaboración con los miembros de la comunidad escolar
MOF - Competencias generales	723BCG13	Fomentar y garantizar el respeto a los Derechos Humanos y a los principios de accesibilidad universal igualdad no discriminación y los valores democráticos y de la cultura de la paz
MOF - Competencias generales	723BCG2	Planificar, desarrollar y evaluar el proceso de enseñanza y aprendizaje potenciando procesos educativos que faciliten la adquisición de las competencias propias de las respectivas enseñanzas, atendiendo al nivel y formación previa de los estudiantes así como la orientación de los mismos, tanto individualmente como en colaboración con otros docentes y profesionales del centro
MOF - Competencias generales	723BCG3	Buscar, obtener, procesar y comunicar información (oral, impresa, audiovisual, digital o multimedia), transformarla en conocimiento y aplicarla en los procesos de enseñanza y aprendizaje en las materias propias de la especialización cursada

ESTUDIANTADO CON NECESIDADES ESPECÍFICAS DE APOYO EDUCATIVO

El estudiantado con discapacidad y/o Necesidades Específicas de Apoyo Educativo (NEAE) puede dirigirse a la Unidad de Diversidad y al Servicio de Atención y Ayudas al Estudiante para recibir la orientación y el asesoramiento necesario https://www.ujaen.es/gobierno/vicigualdad/unidad-de-diversidad/alumnado-con-discapacidad-yo-neae

PLAN DE CONTINGENCIA

La Universidad de Jaén ha establecido un marco normativo unificado que garantice la continuidad del servicio educativo y la seguridad de la comunidad universitaria ante la eventual activación de escenarios de emergencia (sanitarios, naturales o específicos):
https://www.ujaen.es/gobierno/vicestudios/sites/gobierno_vicestudios/files/uploads/calidad-ensenanzas/resolucion_vicensenanzas_plan%20de%20contingencia.pdf

CLÁUSULAS

Protección de datos para grabación de clases

Responsable del tratamiento: Universidad de Jaén, Paraje Las Lagunillas, s/n; Tel.953 212121; www.ujaen.es

Delegado de Protección de Datos (DPO): TELEFÓNICA, S.A.U. ; Email: dpo@ujaen.es

Finalidad del tratamiento: Gestionar la adecuada grabación de las sesiones docentes con el objetivo de hacer posible la enseñanza en un escenario de docencia multimodal y/o no presencial.

Plazo de conservación: Las imágenes serán conservadas durante los plazos legalmente previstos en la normativa vigente.

Legitimación: Los datos son tratados en base al cumplimiento de obligaciones legales (Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades) y el consentimiento otorgado mediante la marcación de la casilla habilitada a tal efecto.

Destinatarios de los datos (cesiones o transferencias): Toda aquella persona que vaya a acceder a las diferentes modalidades de enseñanza.

Derechos: Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación, Portabilidad, Limitación del tratamiento, Supresión o, en su caso, Oposición. Para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito en la dirección arriba señalada dirigido al Servicio de Información, Registro y Administración Electrónica de la Universidad de Jaén, o bien, mediante correo electrónico a la dirección de correo electrónico. Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá acompañarse de la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía www.ctpdandalucia.es

Protección de datos para evaluación on-line

Responsable del tratamiento: Universidad de Jaén, Campus Las Lagunillas, s/n, 23071 Jaén

Delegado de Protección de Datos:dpo@ujaen.es

Finalidad: Conforme a la Ley de Universidades y demás legislación estatal y autonómica vigente, realizar los exámenes correspondientes a las asignaturas en las que el alumno o alumna se encuentre matriculado. Con el fin de evitar fraudes en la realización del mismo, el examen se realizará en la modalidad de videollamada, pudiendo el personal de la Universidad de Jaén contrastar la imagen de la persona que está realizando la prueba de evaluación con los archivos fotográficos del alumno en el momento de la matrícula. Igualmente, con la finalidad de dotar a la prueba de evaluación de contenido probatorio de cara a revisiones o impugnaciones de la misma, de acuerdo con la normativa vigente, la prueba de evaluación será grabada.

Legitimación: cumplimiento de obligaciones legales (Ley de Universidades) y demás normativa estatal y autonómica vigente.

Destinatarios: prestadores de servicios titulares de las plataformas en las que se realicen las pruebas con los que la Universidad de Jaén tiene suscritos los correspondientes contratos de acceso a datos.

Plazos de conservación: los establecidos en la normativa aplicable. En el supuesto en concreto de las grabaciones de los exámenes, mientras no estén cerradas las actas definitivas y la prueba de evaluación pueda ser revisada o impugnada.

Derechos: puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, limitación y portabilidad remitiendo un escrito a la dirección postal o electrónica indicada anteriormente. En el supuesto que considere que sus derechos han sido vulnerados, puede presentar una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía www.ctpdandalucia.es

COMPROMISO CON LA IGUALDAD Y LA PERSPECTIVA DE GÉNERO

En el marco de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario (LOSU), que refuerza el compromiso de las universidades con la igualdad y la inclusión, en esta asignatura se promoverá la incorporación de la perspectiva de género. Para ello, se procurará dar visibilidad a autoras de referencia en la bibliografía, fomentar un entorno de comunicación inclusivo en el aula y reflexionar sobre cómo los sesgos de género han podido influir en el desarrollo de esta disciplina. Para ello están disponibles las siguientes guías: Guías de apoyo para perspectiva de género.